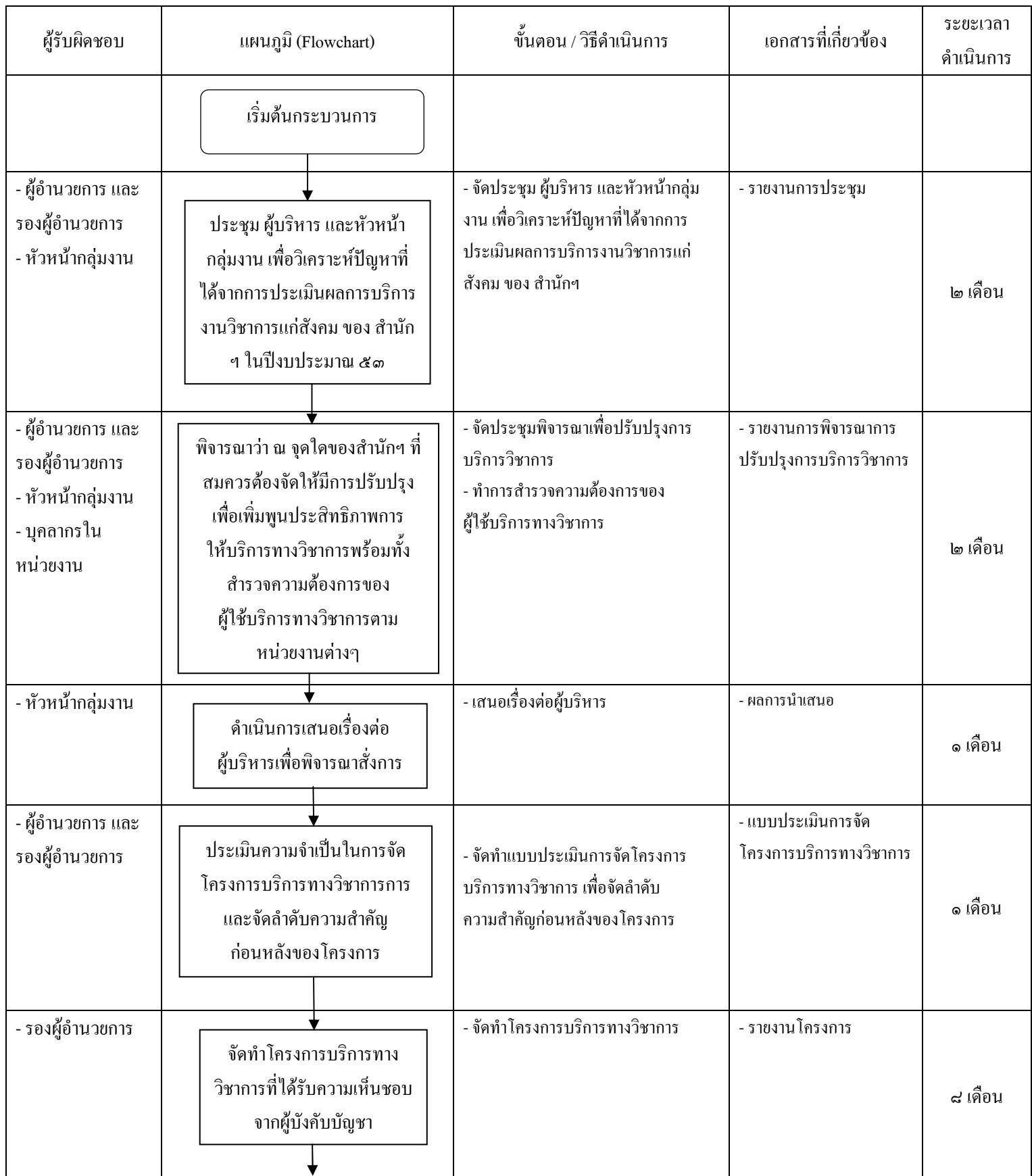
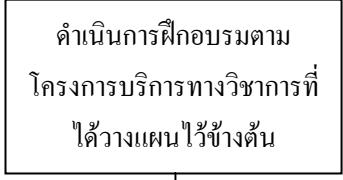
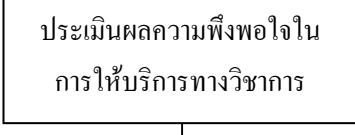
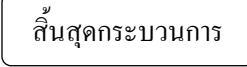


 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure) แผนการบริการวิชาการ	รหัสเอกสาร สศว.๑๐	เขียนโดย หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ ควบคุมโดย รองผู้อำนวยการ อนุมัติโดย ผู้อำนวยการ
---	---	------------------------------------	--



ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิ (Flowchart)	ขั้นตอน / วิธีดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลาดำเนินการ
- ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ - หัวหน้ากลุ่มงาน - บุคลากรในหน่วยงาน	<div style="text-align: center;">  <p>ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการบริการทางวิชาการที่ได้วางแผนไว้ข้างต้น</p> </div>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการบริการทางวิชาการที่ได้วางแผนไว้ข้างต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการฝึกอบรม 	๙ เดือน
- หัวหน้ากลุ่มงาน หรือผู้ได้รับมอบหมาย	<div style="text-align: center;">  <p>ประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการทางวิชาการ</p> </div>	<ul style="list-style-type: none"> - ทำการประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการทางวิชาการ 	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลประเมินความพึงพอใจ 	๑ เดือน
	<div style="text-align: center;">  <p>สรุปผลกระบวนการ</p> </div>			